





รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานดำเนินการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๑/๒๕๖๐  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น  
ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

**ผู้มาประชุม**

- |                             |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|
| ๑. นายสุนทร รัตนจำรูญ       | ปลัดกระทรวงมหาดไทย             |
| ๒. นายสัญญา ยิ่งยวด         | นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นายทรงธรรม สุขประสงค์    | นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ      |
| ๔. นายบุญกัน เขตแวงควง      | นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ      |
| ๕. นายประมินทร์ อ่อนคำ      | สัตวแพทย์อาวุโส                |
| ๖. นางจิรานุช จันทร์ปิยวงศ์ | สัตวแพทย์ชำนาญงาน              |
| ๗. นางสาววิภา ศรีมูล        | เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติการ   |
| ๘. นางสาวนิชาภา สำเนียงหวาน | เจ้าพนักงานสัตวบาล             |
| ๙. นางวัลย์ลดา แยมอรุณพัฒนา | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์  |

**เริ่มประชุม**

เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายสุนทร รัตนจำรูญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่ กรมปลัดสัตว์ โดยกองการเจ้าหน้าที่ กำหนดให้ดำเนินการตามตัวชี้วัด สำหรับผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จของผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๐ และให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมปลัดสัตว์ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านสมรรถนะและทักษะ นั้น

สำนักงานปลัดสัตว์จังหวัดนครนายก ขอมติที่ประชุมในการกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร ผู้ได้บังคับบัญชา คือ ความสามารถ/ทักษะที่ต้องพัฒนา คือ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบ และสมรรถนะที่ต้องพัฒนา คือ ความใฝ่รู้รอบด้าน เพื่อพัฒนาสมรรถนะดังกล่าว ให้แก่บุคคลให้สามารถเขียนหนังสือราชการประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพตามที่ได้กำหนดไว้

การพัฒนาบุคลากรโดยวิธีการอบรม ฟังบรรยายและฝึกปฏิบัติ ซึ่งมีวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก มาให้ความรู้ด้านการเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องเพื่อพิจารณา

- กำหนดการฝึกอบรมในวันอังคารที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น

ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดสัตว์จังหวัดนครนายก และแจ้งให้ผู้เข้ารับการพัฒนาทราบในวันประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

- เป้าหมายการพัฒนาความสามารถและทักษะ เรื่อง เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและ

หนังสือโต้ตอบ

ข้าราชการ จำนวน ๑๕ คน

- |                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายทรงธรรม สุขประสงค์         | นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ          |
| ๒. นายบุญกัน เขตแวงคง            | นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ          |
| ๓. นางวรรณ กิจสวน                | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๔. นายนกุล อ้อยทิพย์             | ปศุสัตว์อำเภอองครักษ์              |
| ๕. นายณรงค์ เชียงเห็น            | ปศุสัตว์อำเภอบ้านนา                |
| ๖. นายฉวีพงศ์ ศุภลักษณ์          | ปศุสัตว์อำเภอเมืองนครนายก          |
| ๗. นายพิชัย ภูมิสถาน             | ปศุสัตว์อำเภอปากพลี                |
| ๘. นางจิราณูช จันทร์ปิยวงศ์      | สัตวแพทย์ชำนาญงาน                  |
| ๙. นายชัยวัฒน์ รักอิสสระ         | สัตวแพทย์ชำนาญงาน                  |
| ๑๐. นายพีระพงศ์ กลิ่นแพทยกิจ     | สัตวแพทย์ชำนาญงาน                  |
| ๑๑. นายสมศักดิ์ พูลสวัสดิ์       | สัตวแพทย์ชำนาญงาน                  |
| ๑๒. นางสาวบุญทริกา ศรีเสาวลักษณ์ | นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ             |
| ๑๓. นายวัฒนา แสงปัญญา            | นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ             |
| ๑๔. นางสาวนฤมล อรุณธีร์กิจ       | เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน       |
| ๑๕. นางสาววิภา ศรีมูล            | เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน       |

พนักงานราชการ จำนวน ๑๕ คน

- |                                 |                               |
|---------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางวัลย์ลดา แยมอรุณพัฒนา     | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |
| ๒. นางสาวนิชาภา สำเนียงหวาน     | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๓. นายสุรียา จันนา              | นักวิชาการสัตวบาล             |
| ๔. นายลิขิต สืบวงษ์             | นักวิชาการสัตวบาล             |
| ๕. นายสมเกียรติ อยู่ปาน         | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๖. นางสาวลัดดาวรรณ พรราวศรี     | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๗. นางจิราวรรณ เหล่าชัย         | พนักงานผู้ช่วยปศุสัตว์        |
| ๘. นายเกษตรชัย เรืองเดช         | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๙. นายสมชาย จันทน์เทศ           | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๑๐. นายบุญสืบ วงษ์วิเชียร       | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๑๑. นายพงษ์ศักดิ์ จันทร์ประธาตุ | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๑๒. นางสาวสุภาพร สุขใจ          | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๑๓. นางจุรีรัตน์ อินทฤกษ์ชัย    | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๑๔. นายวัชร วิชาชนินทร์         | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |
| ๑๕. นางสาววันดี จันทร์ชุกลิน    | เจ้าพนักงานสัตวบาล            |

- เนื้อหาวิชาที่ฝึ้อบรม

รายละเอียด : เป็นการเรีู้เกี่ยวกับเทคนิคต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการเขียนหนังสือติดต่อราชการแบบต่าง ๆ ควบคู่กับการฝึกปฏิบัติ เพื่อเพิ่มทักษะในการเขียนหนังสือติดต่อราชการอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ

- เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบ
- ฝึกปฏิบัติการจัดทำหนังสือราชการ
- วิเคราะห์โครงสร้างประโยคและใจความสำคัญของย่อหน้า
- ทักษะในการจับประเด็นและสาระสำคัญ
- การใช้ภาษาที่ถูกต้อง(ภาษาหนังสือราชการ)
- ส่วนวนที่ใช้ในหนังสือราชการประเภทต่างๆ อาทิ
  - \* หนังสือขอความอนุเคราะห์
  - \* หนังสือปฏิเสธ
  - \* หนังสือเชิญเป็นวิทยากร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๐ ๓๐ น.

วิภา ศรีมูล

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาววิภา ศรีมูล)

เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

ประสิทธิ์ อ่อนคำ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประสิทธิ์ อ่อนคำ)

สัตวแพทย์อาวุโส

ภาพการประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๑/๒๕๖๐  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น  
ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดนครนายก

