



ประกาศจังหวัดนครนายก

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก กรมปศุสัตว์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. งานที่จ้าง

- จ้างเหมาบริการขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดปรากฏตามเงื่อนไข และรายละเอียดการจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ แนบท้าย

ประกาศนี้

๒. งานที่ต้องปฏิบัติ

- ตามเงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ ตามแนบท้ายประกาศนี้

๓. ระยะเวลาการจ้างเหมา

- เริ่มวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ (รวมระยะเวลาการจ้าง ๕ เดือน)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่สนใจติดต่อ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ในวัน เวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (จ้างเหมาบริการขับรถยนต์)

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัคร

ไม่ตรงกัน)

(๖) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ก่อนวันรับสมัคร

(๗) สำเนาบัตรใบอนุญาตขับขี่รถยนต์

ทั้งนี้ในใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ

กำกับไว้ด้วย

๕. การประกาศ...

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลาสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ สำนักงานปลัดจังหวัดนครนายก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการประเมินสมรรถนะ ในวันพุธ ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ สำนักงานปลัดจังหวัดนครนายก

๕.๒ วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดจังหวัดนครนายก โทร. ๐ ๓๗๓๑ ๑๕๔๙

ประกาศ ณ วันที่ 17 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุนทร รัตนจำรูญ)  
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

## เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการขั้บรถยนต์

---

### คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นผู้มีอายุ ...๒๑...(....ยี่สิบเอ็ด.....) ปีขึ้นไป
๒. ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท
๓. ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง ..... ฯลฯ.....
๔. แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย..... ฯลฯ.....
๕. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่วิกลจริต  
..... ฯลฯ.....

### ลักษณะของงานที่จ้าง

๑. ผู้รับจ้างจะต้องทำงานเป็นพนักงานขั้บรถยนต์ให้แก่งานของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก
๒. งานในหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมาย
๓. ดูแลสภาพรถยนต์ที่ใช้ประจำของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายกให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ได้

### รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

#### ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

จ้างเป็นเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

#### ข. สถานที่ทำงานที่จ้าง

๑. ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ...สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก.....

#### ค. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผลงานในการขั้บรถยนต์ของทางราชการ ทุก ๆ สัปดาห์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

- รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย

## เงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าจ้างเพิ่ม

ข้อ ๑. ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดตามภารกิจปกติของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง

๑.๑ กรณีเดินทางไป-กลับ (ไม่พักค้าง) และปฏิบัติงานไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน

๑๒ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ถ้านับได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง แต่เกิน ๖ ชั่วโมงขึ้นไป ได้รับค่าจ้างเพิ่มครึ่งวัน เป็นเงิน ๑๒๐ บาท

(หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑.๒ กรณีเดินทางไป-กลับจะต้องพักค้างผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

- ค่าจ้างเพิ่มอัตราวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (ปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง

คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนั้น

นับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่เกินหรือ ๑๒ ชั่วโมงพอดี ให้ตัดทิ้ง)

- ค่าเช่าที่พักลักษณะจ่ายจริง (มีใบเสร็จรับเงิน) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้

กรณีพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/วัน/คน

กรณีพักคู่ ไม่เกิน ๘๕๐ บาท/วัน/คน

หรือ - ค่าเช่าที่พักลักษณะเหมาจ่าย ให้เบิกได้ไม่เกินอัตรา ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) /วัน/คน

หมายเหตุ ๑. อัตราค่าจ้างเพิ่ม, ค่าที่พัก อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามสิทธิของข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

๒. ในกรณีงบประมาณมีจำกัดหน่วยงานสามารถกำหนดอัตราค่าที่พักทั้งลักษณะจ่ายจริง และลักษณะเหมาจ่ายตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ข้างต้น

ข้อ ๒. ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดโดยมีวัตถุประสงค์/หรือภารกิจเกี่ยวกับการฝึกอบรม และการจัดงาน

๒.๑ กรณีเดินทางไป-กลับ (ไม่พักค้าง) และปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงและ

ส่วนที่ไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงนั้นเกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง ให้ถือเป็น ๑ วัน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ๑ วัน

เป็นเงิน ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ถ้านับไม่ถึง ๑๒ ชั่วโมง หรือ ๑๒ ชั่วโมงพอดี

งดเบิกค่าจ้างเพิ่ม

๒.๒ กรณีเดินทางไป-กลับจะต้องพักค้างผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

- ค่าจ้างเพิ่มในอัตราวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (ปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ วัน

ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนั้นเกินกว่า

๑๒ ชั่วโมง ให้ถือเป็น ๑ วัน) แล้วนำจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตราค่าจ้างเพิ่ม

- ค่าเช่าที่พักลักษณะจ่ายจริง (มีใบเสร็จรับเงิน) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตรา ดังนี้

กรณีพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/วัน/คน

กรณีพักคู่ ไม่เกิน ๗๕๐ บาท/วัน/คน

๒.๓ ในกรณีที่หน่วยงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดการฝึกอบรม จัดอาหารบางมื้อ ในระหว่างการฝึกอบรม

ให้หักค่าจ้างเพิ่มที่คำนวณได้ในอัตราร้อยละ ๑ ใน ๓ ของอัตราค่าจ้างเพิ่มต่อวัน

หมายเหตุ ๑. อัตราค่าจ้างเพิ่ม, อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามสิทธิของข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. อัตราค่าเช่าที่พัก อ้างอิงจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีฝึกอบรมบุคคลภายนอก

๓. ในกรณีงบประมาณมีจำกัดหน่วยงานสามารถกำหนดอัตราค่าที่พักแบบจ่ายจริงตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ข้างต้น

๔. กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้เข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมประชุมสัมมนา ซึ่งหน่วยงานของ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัด ค่าใช้จ่ายระหว่างการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมประชุมสัมมนาให้เบิกจ่ายจากโครงการฯ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุม ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๑๘, หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ สร ๑๐๐๔/ว ๕๐๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๕ กำหนดให้เป็นอำนาจปลัดกระทรวงฯ เป็นผู้อนุมัติให้จัดการฝึกอบรมกรณีมีบุคคลภายนอกเข้ารับการอบรม



(นายอภัย สุทธิสังข์)

อธิบดีกรมปศุสัตว์