

โครงการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา  
รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โดยวิธีการพัฒนาตนเอง ด้วยวิธีการศึกษาทเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

HRD : e-Learning ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

**หลักการและเหตุผล**

ด้วยปัจจุบันระบบการพัฒนาทักษะการทำงานในรูปแบบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ HRD : e-Learning ได้รับความนิยมนสูงเกือบทุกหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ต่างให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก และพยายามที่จะขับเคลื่อนองค์กรในสังคมสายความรู้ (Knowledge Worker) มีสมรรถนะ (Competency) ชีตความสามารถ (Capability) ในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ และมีผลสัมฤทธิ์ ในการปฏิบัติงาน (High Achievement) เพื่อเสริมสร้างชีตความสามารถและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติ ราชการตอบสนองต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ได้อย่างทันท่วงที

สำนักงานปลุศัศตว์จังหวัดนครนายก จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งข้าราชการและพนักงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ในรูปแบบบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ HRD : e-Learning ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. ตามหลักสุตรที่กำหนด เพื่อความเหมาะสมและการนำไปใช้ของบุคลากรต่อไป

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๔
๒. เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรโดยการ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
๓. เพื่อให้บุคลากร ได้รับความรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ในการ แลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้รับ และนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง และหน่วยงาน

**เป้าหมายการพัฒนา**

- ข้าราชการ จำนวน ๖ คน พนักงานราชการ จำนวน ๗ คน รวม ๑๓ คน

**ระยะเวลาดำเนินการ** ระหว่างเดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔

**รายละเอียดเนื้อหาหลักสุตร**

แบ่งกลุ่มออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ

๑. กลุ่มที่ ๑ ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่ม หัวหน้าฝ่าย ปลุศัศตว์อำเภอ

หลักสุตร (Mo๑ : การสอนงาน)

๒. กลุ่มที่ ๒ ประกอบด้วย ข้าราชการระดับชำนาญการ ชำนาญงาน ปฏิบัติการ และปฏิบัติงาน

หลักสุตร (Mo๒ : การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ)

๓. กลุ่มที่ ๓ ประกอบด้วย พนักงานราชการ

หลักสุตร (Mo๓ : การสื่อสารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุตในการทำงาน)

**กิจกรรมครั้งที่ ๑ (ภาคทฤษฎี)**

- การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ.

**กิจกรรมครั้งที่ ๒ (ภาคปฏิบัติ)**

- จัดกลุ่มประชุมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยวิธีแผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice) สรุปสิ่งได้รับการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่ม

**เทคนิคการเรียนรู้** เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของสำนักงาน ก.พ. ประจำปี ๒๕๖๓ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยวิธีแผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice) พร้อมสรุปสิ่งได้รับการเรียนรู้

**วิธีการดำเนินงาน**

๑. คณะทำงานดำเนินการพัฒนาบุคลากรสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ตามคำสั่งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ที่ ๔๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ประชุมวางแผนกำหนดการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก
๒. คณะทำงานดำเนินการพัฒนาบุคลากร แจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก เข้ารับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรตามวันเวลาที่กำหนด
๓. รายงานผลการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ให้กองการเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์ทราบต่อไป

**การประเมินผล**

๑. ประเมินผลการเรียนรู้ โดยการทำแบบทดสอบก่อน – หลัง ฝึกอบรม
๒. ผ่านการฝึกอบรมตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ตามระยะเวลาในการศึกษาทเรียนแต่ละหลักสูตร และได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการอบรมของสำนักงาน ก.พ.

**ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

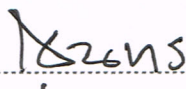
๑. ข้าราชการ พนักงานราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการศึกษาทเรียนออนไลน์เพิ่มขึ้น
๒. ข้าราชการ พนักงานราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ศึกษามาใช้ในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันภายในหน่วยงาน

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววราลักษณ์ ใจเก่งดี)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

ลงชื่อ .....  ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายประมินทร์ อ่อนคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

ลงชื่อ .....  ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุนทร รัตนจำรูญ)

ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดนครนายก

**กำหนดการ**  
**โครงการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา**  
**รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**  
**วิธีการพัฒนาตนเอง ด้วยวิธีการศึกษาทเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์**  
**HRD : e-Learning ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.**  
**สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม**

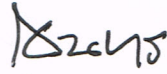
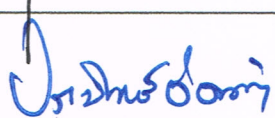


---

<u>ระยะเวลา</u>	<u>การดำเนินการ</u>
มกราคม – กุมภาพันธ์ ๖๔	- สมัครอบรม และเริ่มอบรมออนไลน์ โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองให้ครบทุกขั้นตอน
๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๖๔	- พิมพ์ใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรและนำส่ง
๑๕ กุมภาพันธ์ – ๑๕ มีนาคม ๖๔	- จัดกลุ่มแลกเปลี่ยนเรียนรู้พร้อมสรุปสิ่งที่ได้จากการเรียน

**หมายเหตุ :** กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



รายชื่อคณะทำงานดำเนินการพัฒนาบุคลากร  
รอบที่ ๑/๒๕๖๔  
หน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก  
วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุนทร รัตนจำรูญ	ปศุสัตว์จังหวัดนครนายก	
๒	นายประมินทร์ อ่อนคำ	สัตวแพทย์อาวุโส	
๓	นายบุญกัน เขตแวงควง	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๔	นางวรรณภา กิจสวน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ติติพรพร
๕	นางสาววรลักษณ์ ใจเก่งดี	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน	
๖	นางวัลย์ลดา แยมอรุณพัฒนา	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	วัลย์ลดา

รายงานการประชุมคณะทำงานดำเนินการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๑/๒๕๖๔  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น  
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก

ผู้มาประชุม

- |                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายสุนทร รัตนจำรูญ       | ปศุสัตว์จังหวัดนครนายก        |
| ๒. นายบุญกัน เขตแวงคง       | นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ     |
| ๓. นายประมินทร์ อ่อนคำ      | สัตวแพทย์อาวุโส               |
| ๔. นางสาววรลักษณ์ ใจเก่งดี  | เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน  |
| ๕. นางวัลย์ลดา แยมอรุณพัฒนา | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                     |  |
|---------------------|--|
| ๑. นางวรรณภา กิจสวน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน (ติตราชการ) |
|---------------------|--|

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายสุนทร รัตนจำรูญ ปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม  
ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กรมปศุสัตว์ โดยกองการเจ้าหน้าที่ กำหนดให้ดำเนินการตามตัวชี้วัด สำหรับผู้บริหาร  
ด้านการพัฒนาบุคลากร : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ให้ทุกหน่วยงานใน  
สังกัดกรมปศุสัตว์ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร พร้อมทั้งรายงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์แผนการพัฒนา  
ผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ และผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล  
ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ -ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

สำนักงานปศุสัตว์เขต ๒ ให้สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครนายก ดำเนินการพัฒนา  
ผู้ได้บังคับบัญชาโดยใช้วิธี E-learning ซึ่งเป็นวิธีที่ประหยัด ง่าย ได้ความรู้สามารถเอาไปพัฒนางานได้จริง  
โดยกำหนดให้ทุกคนต้องได้รับการพัฒนา คณะทำงาน ฯ จึงมีมติที่ประชุมในการกำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากร  
ผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการ ดังนี้

#### ๔.๑ เป้าหมายการพัฒนาบุคลากร

##### ข้าราชการ จำนวน ๖ คน

๑. นายบุญกัน	เขตแวงควง	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายประมินทร์	อ่อนคำ	สัตวแพทย์อาวุโส
๓. นางจิรานุช	จันทร์ปวยวงค์	ปศุสัตว์อำเภอปากพลี
๔. นายชัยวัฒน์	รักอิสสระ	สัตวแพทย์ชำนาญงาน
๕. นายฉัตรชัย	วงศ์สา	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน
๖. นางสาววราลักษณ์	ใจเก่งดี	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

##### พนักงานราชการ จำนวน ๗ คน

๑. นางวัลย์ลดา	แย้มอรุณพัฒนา	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์
๒. นายสุรียา	จันนา	นักวิชาการสัตวบาล
๓. นางสาววาสนา	เปียคำ	นักวิชาการสัตวบาล
๔. นายสมเกียรติ	อยู่ปาน	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๕. นายเรืองศักดิ์	วิชชุชนินทร	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๖. นายวัชร	วิชชุชนินทร	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๗. นายสมชาย	จันทน์เทศ	เจ้าพนักงานสัตวบาล

#### ๔.๒ หลักสูตรที่ต้องพัฒนา

- ศึกษาทเรียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ HRD : e-Learning

กลุ่มที่ ๑ ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย ปศุสัตว์อำเภอ

หลักสูตร (Mo๔ : การสอนงาน)

กลุ่มที่ ๒ ประกอบด้วย ข้าราชการระดับชำนาญการ ชำนาญงาน ปฏิบัติการ และปฏิบัติงาน

หลักสูตร (Mo๒ : การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ)

กลุ่มที่ ๓ ประกอบด้วย พนักงานราชการ

หลักสูตร (Mo๓ : การสื่อสารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน)

#### ๔.๓ ความสอดคล้องตามความรู้/ทักษะ

- ทักษะการคิด
- ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม
- จิตอาสา/บริการ

๔.๔ วิธีการพัฒนาบุคลากร

- e-Learning

มติที่ประชุม รับทราบ

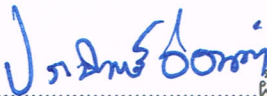
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ - ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ลงชื่อ..........ผู้จดยางงานการประชุม

(นางสาววราลักษณ์ ใจเก่งดี)

เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายประมินทร์ อ่อนคำ)

สัตวแพทย์อาวุโส

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์